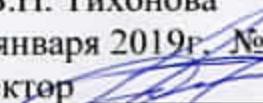


Муниципальное бюджетное учреждение
спортивная школа олимпийского резерва имени В.Н. Тихонова
(МБУ СШОР им. В.Н. Тихонова)

СОГЛАСОВАНО
тренерским советом МБУ СШОР
им. В.Н. Тихонова
(протокол от 09.01.2019 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУ СШОР
им. В.Н. Тихонова
от 9 января 2019г. № 4-од
Директор  В.И. Довженко



ПОЛОЖЕНИЕ
О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ

г. Смоленск
2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Тренерский совет (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления и действует на основании Устава муниципального бюджетного учреждения

спортивной школы олимпийского резерва имени В.Н. Тихонова (МБУ СШОР им. В.Н. Тихонова) (далее - Учреждение) и настоящего Положения.

1.2.Положение о Совете утверждается директором МБУ СШОР им. В.Н.Тихонова.

1.3.Совет является совещательным и постоянно действующим органом управления Учреждения, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением спортивной подготовки и действует на общественных началах.

1.4. В состав Совета входят тренеры Учреждения, сотрудники администрации Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением спортивной подготовки в Учреждении.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами Совета являются:

- популяризация и развитие видов спорта, культивируемых в Учреждении;
- объединение усилий тренеров Учреждения для обеспечения качественной подготовки спортсменов для сборных команд к выступлению на соревнованиях г.Смоленска, Смоленской области, всероссийских и международных соревнованиях;
- отстаивание идеалов и принципов олимпийских видов спорта;
- участие в организации и проведении регулярных мероприятий по повышению квалификации тренеров;
- защита прав и интересов тренеров и спортсменов Учреждения.

3. СТРУКТУРА ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

3.1.В состав Совета входят работники Учреждения по основному месту работы, участвующие в процессе спортивной подготовки (тренеры, заместители директора, инструкторы-методисты и другие), а также иные работники, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса.

3.2.Руководство Советом осуществляет директор Учреждения.

3.3.Секретарем Совета является старший инструктор-методист Учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

4.1.Совет собирается по мере необходимости решения поставленных задач, не реже 1 раза в месяц.

4.2. Решения Совета оформляются протоколами и считаются правомочными, если на заседаниях присутствует не менее 2/3 от числа штатных работников, участвующих в процессе спортивной подготовки.

4.3. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих и являются обязательными для исполнения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета. На основании решения Совета в случае необходимости могут издаваться приказы по Учреждению.

4.4. Председатель Совета действует на основании Устава Учреждения и настоящего Положения. Председатель Совета разрабатывает планы работы Совета, организует проведение заседаний и координирует работу Совета.

4.5. Секретарь Совета ведет протоколы Совета, визирует их, наряду с Председателем Совета. Секретарь Совета ведет учет и хранение отчетной документации.

4.4. К компетенции Совета относятся:

- обсуждение вопросов повышения квалификации и профессиональной переподготовки тренеров, инструкторов-методистов и работников, принимающих участие в спортивной подготовке;
- внедрение в практику достижений науки и передового опыта;
- принятие решений в соответствии с локальными нормативными актами о переводе спортсменов на следующий этап или год освоения программы спортивной подготовки, в том числе и досрочно, повторном обучении, об отчислении спортсменов;
- утверждение итогов тренировочной работы Учреждения за год;
- утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий на следующий год;
- согласование рекомендаций о порядке работы тренеров Учреждения, других положений и локальных нормативных актов, регламентирующих организацию тренировочного процесса;
- принятие плана работы Учреждения и согласование программ спортивной подготовки;
- обсуждение положения о выплатах стимулирующего характера работникам, принимающим участие в спортивной подготовке Учреждения;
- обсуждение иных вопросов, регламентирующих организацию тренировочного процесса.

5. ФУНКЦИИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

5.1. К функциям Тренерского Совета относятся:

- разработка плана спортивной подготовки;
- рассмотрение вопросов о зачислении, переводах на последующий этап спортивной подготовки, отчислении спортсменов из Учреждения;
- формирование комиссии по приему тестовых испытаний, контрольных и контрольно-переводных нормативов у спортсменов;
- формирование расписания тренировочных занятий Учреждения;

- формирование календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий Учреждения;
- формирование состава сборных команд Учреждения для участия в спортивных соревнованиях и тренировочных сборах;
- формирование списков спортсменов для участия в оздоровительной компании;
- решение вопросов о присвоении спортивных разрядов и спортивных званий спортсменам Учреждения;
- рассмотрение вопросов о приобретении и распределении спортивного инвентаря и оборудования.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

6.1.Совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Совете;
- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- запрашивать у администрации Учреждения информацию, необходимую для текущей работы.

6.2.Совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за проведение заседаний Совета и своевременную подготовку документации.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

7.1.Нумерация протоколов ведется от начала года.

7.2.Книга протоколов Совета входит в номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

7.3.Книга протоколов Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Учреждения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.Положение вступает в действие с 9 января 2019 года.

8.2.Срок действия Положения не ограничен.