

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа сурдлимпийского резерва
(МБУДО СШСР)

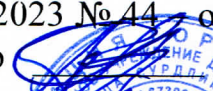
СОГЛАСОВАНО

Общим собранием трудового
коллектива МБУДО СШСР
(протокол от 01.09.2023 № 3)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБУДО СШСР

от 01.09.2023 № 44 от

Директор  А.Г. Богачева



ПОЛОЖЕНИЕ
о совете родителей МБУДО СШСР

г. Смоленск,
2023 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы сурдлимпийского резерва (далее – СШСР) и регламентирует деятельность Совета родителей(далее – Совет), являющегося одним из коллегиальных органов управления СШСР.

Совет родителей избирается сроком на 3 года из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом СШСР и настоящим положением.

Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления СШСР.

2. Задачи Совета родителей

Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

3. Функции Совета родителей

Совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

Принимает активное участие:

- в воспитании обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультационной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;

– подготовке к новому учебному году.

Оказывает содействие тренерам-преподавателям в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми дополнительного образования;
- тренерам-преподавателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

Контролирует совместно с администрацией СШСР организацию медицинского обслуживания обучающихся.

Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению директора в адрес администрации СШСР.

Вносит предложения на рассмотрение администрации СШСР по вопросам организации образовательного процесса.

Координирует деятельность родительских комитетов отделений.

Взаимодействует с педагогическим коллективом СШСР по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления СШСР по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Совета родителей

Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления СШСР и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов отделений;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов СШСР.

Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

Вносить предложения на рассмотрение администрации СШСР о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

Разрабатывать и принимать:

- положения о постоянных и (или) временных комиссиях Совета;
- план работы Совета;
- планы работы комиссий Совета.

Выбирать председателя Совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя Совета и его заместителя.

5. Ответственность комитета

Совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам СШСР;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией СШСР и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета родителей

В состав Совета входят по одному представителю от каждого отделения. Представители отделений избираются ежегодно на родительских собраниях отделений в начале каждого учебного года.

Совет работает по плану, согласованному с директором СШСР.

Заседания Совета проводятся не реже 2 раз в год.

Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета и его комиссий;
- ведет заседания Совета;
- ведет переписку Совета.

Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

Ответственность за делопроизводство Совета возлагается на его председателя.