

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа сурдлимпийского резерва
(МБУДО СШСР)

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБУДО СШСР
(протокол от 29.06.2023 № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУДО СШСР
от 29.06.2023 № 29 – од
Директор _____ А.Г. Богачева

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ
ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

г. Смоленск,
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБУДО СШСР (далее – Положение) разработано для организации и проведения учебно-тренировочных занятий с использованием дистанционных технологий в дни непосещения учебно-тренировочных занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в дни, обусловленные производственной необходимостью.

1.2. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта;
- Устав МБУДО СШСР (далее - Учреждение).

1.3. Под дистанционными технологиями (далее - ДТ) понимаются технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и тренера-преподавателя.

1.4. Главной целью применения ДТ является предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта по культивируемым видам спорта (далее – Программы) непосредственно по их месту жительства или месту временного пребывания (нахождения) для обеспечения непрерывного учебно-тренировочного процесса.

1.5. Формы ДТ: электронная почта, дистанционные конкурсы, олимпиады, дистанционное самообучение в Интернете, видеоконференции, on-line тестирование, Интернет-уроки, учебно-тренировочное занятие с дистанционной поддержкой, вебинары, skype-общение, облачные сервисы, образовательные платформы, которые тренеры-преподаватели могут использовать в образовательной деятельности.

В учебно-тренировочном процессе с применением ДТ используются следующие организационные формы деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, практическая работа, тестовая работа, самостоятельная подготовка.

Самостоятельная подготовка обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного освоения Программ: просмотр видео-лекций, компьютерное тестирование, изучение печатных и других учебных и методических материалов, выполнение физических нагрузок.

2.Общий порядок организации учебно-тренировочных занятий с использованием дистанционных технологий

2.1. Вопросы использования ДТ в учебно-тренировочном процессе решаются внутренними организационно-распорядительными документами Учреждения в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными актами РФ в области физической культуры и спорта.

2.2. ДТ могут использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах освоения Программ или при их сочетании, при проведении учебно-тренировочных занятий и текущего контроля.

2.3. При использовании ДТ обеспечивается доступ тренерско-преподавательского состава к информационной – коммуникационной сети Интернет. Доступ обучающихся обеспечивают их родители (законные представители).

2.4. Учебно-методическое обеспечение ДТ основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее-материалы), которые обеспечивают в соответствии с Программами:

- организацию самостоятельной подготовки обучающихся, включая освоение программ и контроль знаний обучающихся (самоконтроль, текущий контроль знаний);

- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного освоения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Компонентами материалов могут быть:

- текстовые - компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, глоссарий, анкета);

- звуковые – компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (например, аудио-лекции);

- мультимедийные – компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязано для решения определенных задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, платформа Учи.ру, Яндекс. Учебник, образовательную платформу Google Classroom и др., видео-лекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

2.5. При организации учебно-тренировочных занятий с использованием ДТ в дни непосещения занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в дни, обусловленные производственной необходимостью, приказом директора Учреждения устанавливается период непосещения занятий обучающимися и определяются группы, выведенные на дистанционное освоение Программ;

- родители (законные представители), регистрируя своего ребенка на образовательной платформе, дают разрешение на использование дистанционных технологий в учебно-тренировочном процессе;

- тренеры-преподаватели планируют учебно-тренировочную нагрузку различных видов подготовки с использованием ДТ в ежемесячных планах спортивной подготовки, согласно годовому учебно-тренировочному плану спортивной подготовки, и отмечают особым значком (цветом).

3. Функции администрации Учреждения при организации учебно-тренировочных занятий с использованием дистанционных технологий

3.1. Директор Учреждения:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебно-тренировочного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения на период дистанционного освоения Программ;

- контролирует соблюдение работниками Учреждения режима работы;

- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение освоения Программ посредством использования ДТ;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Учреждения в дни, когда обучающиеся не посещают учебно-тренировочные занятия.

3.2. Заместитель директора:

- организует учебно-тренировочный процесс, контролирует освоение Программ обучающимися и результаты реализации Программ;

- осуществляет информирование всех участников учебно-тренировочного процесса (тренеров-преподавателей, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в дни, обусловленные производственной необходимостью.

4. Функции тренерско-преподавательского состава при организации учебно-тренировочных занятий с использованием дистанционных технологий

4.1. С целью освоения Программ в полном объеме тренеры-преподаватели применяют разнообразные формы учебно-тренировочного процесса с применением ДТ.

4.2. Тренеры-преподаватели информируют родителей (законных представителей) о сроках начала и окончания обучения и результативности освоения Программ их детей на период учебно-тренировочных занятий с использованием ДТ.

4.3. В целях оказания помощи тренерам-преподавателям спортивной школы при организации учебно-тренировочных занятий с использованием дистанционных технологий разработаны Методические рекомендации по

организации учебно-тренировочного процесса в МБУДО СШСР по проведению учебно-тренировочных занятий с применением дистанционных технологий (Приложение).

5. Функции обучающихся и их родителей (законных представителей) при использовании дистанционных технологий

5.1. В период учебно-тренировочных занятий с использованием ДТ обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных заданий, добросовестно осваивать Программу, осуществлять самостоятельную подготовку.

5.2. Связь обучающихся с тренером-преподавателем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты.

5.3. Самостоятельная подготовка обучающихся отмечается в дневнике обучающегося (при наличии) и оценивается тренерами-преподавателями по результатам выступлений на соревнованиях и итогам контрольно-переводных нормативов.

5.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми учебно-тренировочных заданий в режиме дистанционного освоения Программ.

5.5. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка в период дистанционного освоения Программ.

6. Техническое обеспечение использования дистанционных технологий в Учреждении

6.1. Учебно-тренировочный процесс с использованием ДТ обеспечивается следующими техническими средствами:

- наличие у тренера-преподавателя персонального компьютера и иных технических средств;
- локальной сетью с выходом в Интернет.

6.2. Техническое обеспечение обучающихся для использования ДТ:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения с выходом в Интернет, для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

6.3. В случае отсутствия у обучающегося персонального компьютера или выхода в Интернет рабочие материалы он получает посредством контактных телефонов.

7. Порядок ознакомления тренерско-преподавательского состава,

родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим
Положением

7.1. Администрация Учреждения на педагогическом совете согласовывает Положение с тренерами-преподавателями, которое затем рассматривается на родительских собраниях и утверждается приказом директора.

7.2. Информация о режиме работы Учреждения в дни организации учебно-тренировочного процесса с использованием дистанционных технологий размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.